

Приказ Ространснадзора от 06.04.2022 № ВБ-218фс

Федеральная служба по надзору в сфере транспорта · № ВБ-218фс от 06.04.2022

• Действующий акт

«Об утверждении служебного (трудового) распорядка Федеральной службы по надзору в сфере транспорта»

(Зарегистрировано в Минюсте России 15.06.2022 № 68862)

Примечание

Начало действия документа — 26.06.2022.

Зарегистрировано в Минюсте России 15 июня 2022 г. № 68862

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА

ПРИКАЗ

от 6 апреля 2022 г. № ВБ-218фс

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СЛУЖЕБНОГО (ТРУДОВОГО) РАСПОРЯДКА ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА

В соответствии с частью 3 статьи 56 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215), частью 3 статьи 189 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27 ст. 2878) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый служебный (трудовой) распорядок Федеральной службы по надзору в сфере транспорта.

2. Признать утратившим силу приказ Федеральной службы по надзору в сфере транспорта от 15 августа 2008 г. № ГК-934фс «О режиме службы (работы) и времени отдыха федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы Федеральной службы по надзору в сфере транспорта» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 сентября 2008 г., регистрационный № 12199).

Руководитель

В. Ф. Басаргин

Утвержден приказом Федеральной службы по надзору в сфере транспорта от 06.04.2022 № ВБ-218фс

СЛУЖЕБНЫЙ (ТРУДОВОЙ) РАСПОРЯДОК ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА

I. Общие положения

1. Служебный (трудовой) распорядок Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (далее – служебный (трудовой) распорядок) регламентирует режим службы (работы) и время отдыха федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы по надзору в сфере транспорта и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (далее соответственно – гражданские служащие, работники Ространснадзора).

2. Служебный (трудовой) распорядок разработан в целях организации деятельности Ространснадзора, рационального использования служебного времени, повышения результативности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, работников Ространснадзора, состоящих в служебных (трудовых) отношениях с Ространснадзором.

3. При заключении служебного контракта (трудового договора) структурное подразделение Ространснадзора, к компетенции которого отнесены вопросы государственной службы и кадров, обязано ознакомить гражданина, поступающего на федеральную государственную гражданскую службу Российской Федерации (далее – гражданская служба) в соответствии

с законодательством Российской Федерации о гражданской службе или работе по трудовому договору (далее – работа) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, со служебным (трудовым) распорядком.

4. Вопросы, не урегулированные служебным (трудовым) распорядком, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданской службе и трудовым законодательством Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы о гражданской службе и нормы трудового права.

5. Гражданские служащие, работники Ространснадзора обязаны соблюдать служебный (трудовой) распорядок.

II. Режим службы (работы)

6. Служебное время – время, в течение которого гражданские служащие, в соответствии со служебным распорядком или с графиком службы либо условиями служебных контрактов должны исполнять свои должностные обязанности, а также иные периоды, которые в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами относятся к служебному времени. <1>

<1> Часть 1 статьи 45 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215).

Рабочее время – время, в течение которого работники Ространснадзора в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должны исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени. <2>

<2> Часть 1 статьи 91 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2728).

7. Режим служебного (рабочего) времени для гражданских служащих, работников Ространснадзора предусматривает пятидневную служебную (рабочую) неделю с двумя выходными днями в субботу и воскресенье.

8. Нормальная продолжительность служебного (рабочего) времени для гражданского служащего (работника) не может превышать 40 часов в неделю.

Время начала и окончания служебного (трудового) распорядка для гражданских служащих (работников) Ространснадзора в понедельник, вторник, среду и четверг устанавливается с 9 часов 00 минут до 18 часов 00 минут, в пятницу — с 9 часов 00 минут до 16 часов 45 минут.

9. Гражданским служащим, работникам Ространснадзора предоставляется перерыв для отдыха и питания — 45 минут. Начало перерыва для отдыха и питания — 12 часов 00 минут. Перерыв не включается в служебное (рабочее) время.

10. При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней перенос выходного дня осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Продолжительность служебного (рабочего) времени, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

11. В соответствии с главой 49.1 Трудового кодекса Российской Федерации по решению работодателя, а также при наличии заявления гражданского служащего, работника Ространснадзора с ним может устанавливаться дистанционный (удаленный) режим работы, при котором должностные обязанности гражданский служащий (работник) Ространснадзора осуществляет дистанционно. <3>

<3> Трудовой кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2020, № 50, ст. 8052).

12. По соглашению сторон гражданскому служащему, работнику Ространснадзора как при приеме на службу (работу), так и впоследствии может устанавливаться неполный служебный (рабочий) день или неполная служебная (рабочая) неделя, могут быть изменены начало и окончание служебного (рабочего) времени, о чем издается соответствующий приказ Ространснадзора

и заключается дополнительное соглашение к служебному контракту (трудовому договору).

Оплата труда при неполном служебном (рабочем) времени производится пропорционально отработанному времени.

13. В целях учета служебного (рабочего) времени в структурных подразделениях Ространснадзора ведется табель учета рабочего времени.

14. Учет времени прихода гражданских служащих, работников Ространснадзора на работу и ухода с работы осуществляется руководителем структурного подразделения Ространснадзора или, по его поручению, гражданским служащим (работником) Ространснадзора, ответственным за ведение табеля учета служебного (рабочего) времени соответствующего структурного подразделения Ространснадзора.

III. Время отдыха

15. Право на отдых реализуется предоставлением гражданскому служащему, работнику Ространснадзора свободного от исполнения должностных обязанностей времени (свободного времени):

перерывы для отдыха и приема пищи;

выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);

нерабочие праздничные дни;

отпуска.

16. Гражданскому служащему, работнику Ространснадзора предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности гражданской службы (места работы) и денежного содержания (заработной платы).

Запрещается непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.

17. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков.

График отпусков утверждается работодателем не позднее, чем за две недели до наступления календарного года, является обязательным как для работодателя,

так и для гражданского служащего, работника Ространснадзора и доводится до всех гражданских служащих, работников Ространснадзора под подпись.

18. О времени начала отпуска гражданский служащий, работник Ространснадзора извещается не позднее, чем за две недели до его начала.

19. Ежегодный оплачиваемый отпуск гражданского служащего, работника Ространснадзора состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

20. Гражданским служащим предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

21. Работникам Ространснадзора предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

22. Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части по согласованию между гражданским служащим, работником Ространснадзора и работодателем. При этом хотя бы одна из частей должна быть не менее 14 календарных дней.

23. Право на использование ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год службы (работы) возникает у гражданского служащего, работника Ространснадзора по истечении шести месяцев его непрерывной работы в Ространснадзоре.

24. В соответствии со статьей 122 Трудового кодекса Российской Федерации, по соглашению между гражданским служащим, работником Ространснадзора и работодателем оплачиваемый отпуск может быть предоставлен и до истечения шести месяцев. <4>

<4> Статья 122 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2728).

До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению гражданского служащего, работника Ространснадзора предоставляется:

женщинам — перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;

гражданским служащим, работникам Ространснадзора в возрасте до восемнадцати лет;

гражданским служащим, работникам Ространснадзора, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев и в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

25. Отпуск за второй и последующие годы гражданской службы (работы) предоставляются гражданскому служащему, работнику Ространснадзора в любое время служебного (рабочего) года в соответствии с утвержденным графиком отпусков.

26. Гражданским служащим, работникам Ространснадзора ежегодный оплачиваемый отпуск продлевается или переносится на другой срок в случаях: временной нетрудоспособности гражданского служащего, работника Ространснадзора;

исполнения гражданским служащим, работником Ространснадзора во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого трудовым законодательством Российской Федерации предусмотрено освобождение от работы.

27. Гражданским служащим, работникам Ространснадзора ежегодный оплачиваемый отпуск может быть перенесен по соглашению сторон на другой срок в случаях:

отзыва гражданского служащего, работника Ространснадзора из ежегодного оплачиваемого отпуска;

ухода за больным членом семьи;

совпадения учебного отпуска с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (при наличии справки-вызова из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования).

28. В исключительных случаях, если предоставление гражданскому служащему, работнику Ространснадзора ежегодного оплачиваемого отпуска в текущем служебном (рабочем) году может неблагоприятно отразиться на осуществлении задач и функций Ространснадзора, по решению работодателя допускается перенос части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28

календарных дней, на следующий служебный (рабочий) год (при наличии служебной записки руководителя структурного подразделения Ространснадзора, подтверждающей такую необходимость, и письменного согласия гражданского служащего, работника Ространснадзора).

Перенесенная часть ежегодного оплачиваемого отпуска должна быть использована не позднее 12 месяцев после окончания того служебного года, за который эта часть отпуска предоставляется.

29. Отзыв гражданского служащего, работника Ространснадзора из отпуска допускается только с его согласия и на основании приказа Ространснадзора. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска предоставляется гражданскому служащему, работнику Ространснадзора в удобное для него время в течение текущего служебного (рабочего) года или присоединяется к отпуску за следующий служебный (рабочий) год.

30. Неиспользованные дни ежегодного оплачиваемого отпуска за предыдущие периоды службы (работы) включаются в график отпусков на очередной календарный год и предоставляются гражданскому служащему, работнику Ространснадзора по соглашению сторон на основании письменного заявления гражданского служащего, работника Ространснадзора.

Заявление должно быть согласовано с его непосредственным руководителем и представлено в структурное подразделение Ространснадзора, к компетенции которого отнесены вопросы государственной службы и кадров, не позднее трех недель до даты начала предполагаемого отпуска.

31. Гражданским служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

при стаже гражданской службы от 1 года до 5 лет — 1 календарный день;

при стаже гражданской службы от 5 до 10 лет — 5 календарных дней;

при стаже гражданской службы от 10 до 15 лет — 7 календарных дней;

при стаже гражданской службы 15 лет и более — 10 календарных дней.

32. Гражданским служащим, для которых установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 3 календарных дня, а работникам Ространснадзора — 6 календарных дней.

33. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день и за выслугу лет суммируется с ежегодным оплачиваемым отпуском и предоставляется гражданскому служащему сверх ежегодного оплачиваемого отпуска.

34. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день суммируется с ежегодным оплачиваемым отпуском и предоставляется работнику Ространснадзора сверх ежегодного оплачиваемого отпуска.

35. По семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам гражданскому служащему по его письменному заявлению решением работодателя может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

36. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам по письменному заявлению работника Ространснадзора может предоставляться отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником Ространснадзора и работодателем.

37. Во время отпуска без сохранения денежного содержания (зарплаты) за гражданским служащим, работником Ространснадзора сохраняется замещаемая должность гражданской службы (работы).

38. Привлечение гражданского служащего, работника Ространснадзора к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с его письменного согласия.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере. По желанию работника Ространснадзора, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.
